Қаулы қайшының
шешімімен
Бекітілген
2019 жылғы
«04» наурыз

УТВЕРЖДЕН
решением
единственного
учредителя
от «04»марта 2019 года

«АЛТЫН АЛАҚАЙ»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АЛТЫН АЛАҚАЙ»

Қазақстан Республикасы
Астана қаласы
2019 жыл

Республика Казахстан
город Астана
2019г

Scanned with CamScanner

1- Бап. Атауы, орналасқан жері, қызмет ету мерзімі.

1.1. «Алтын Алақай» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі бұдан әрі серіктестік/Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне, «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы». Қазақстан Республикасының заңына және басқа да заңдарға сәйкес кәсіпкерлік қызметін реттейтін заңдарына сәйкес құрылған.Серіктестік 50 адамнан аспайтын жұмыскерлер саны бар орташа жылдық активтері 60 мың айлық есептік көрсеткіштен, шағын кәсіпкерліктің субъектісі болып табылады. Серіктестік ойын және шоу бизнесімен айналысуға құқықсыз.

1.2. Серіктестік қатысушысы болып:

- **Карибаева Акжаркин Мансуровна,** [redacted] **кен-жайы:**

Қазақстан Республикасы, [redacted]

1.3 Өзінің даму мүддесі үшін және басқа да шаруашылық субъектісімен қарым- қатынас жасау үшін серіктестік басқа заңды және жеке тұлғалармен келісім шарт жасай алады.

1.4 Серіктестіктің атауы:

Мемлекеттік тілде: **«Алтын Алақай» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;**

орыс тілде: **товарищество с ограниченной ответственностью «Алтын Алақай».**

1.5. Серіктестіктің мекен - жайы:

- Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Алматы ауданы, Юго- Восток(сол жақ) т.к, Дегелең орамы, 15 үй.

2 – бап. Серіктестік қызметінің мәні, мақсаттары, негізгі міндеттері.

2.1 Серіктестік қызметінің мәні мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білімдік бағдарламаларын коммерциялық негізде жүзеге асыру болып табылады.Серіктестік бір жарым жастан алты жас аралығындағы күтуді және сауықтыруды жүзеге асырады.

2.1.1. Мектепке дейінгі оқыту мен

Статья 1. Общие положения.

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Алтын Алақай»в дальнейшем «Товарищество». создано в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан. Законом РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и другими законодательными актами. регулирующими предпринимательскую деятельность. Товарищество является субъектом малого предпринимательства, со среднегодовой численностью работников не свыше 50 и общей стоимостью активов за год не свыше 60-ти тысячекратного МРП. Товарищество не имеет права заниматься шоу и игорным бизнесом.

1.2. Учредителем Товарищества является:

- Карибаева Акжаркин Мансуровна,

Удостоверение личности [redacted]

проживающий по адресу:

Республика Казахстан, город Астана, [redacted]

1.3. В интересах собственного развития и в интересах делового сотрудничества между хозяйствующими субъектами. Товарищество может вступать в договорные отношени с любыми юридическими и физическими лицами.

1.4. Наименование Товарищества:

На государственном языке: **«Алтын Алақай» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;**

На русском языке: **товарищество с ограниченной ответственностью «Алтын Алақай».**

1.5. Местонахождение:

- **Республика Казахстан, 010000, город Астана, район Алматы, ж.м. Юго-Восток; (лев.ст.), пер: Дегелең, дом – 15.**

Статья-2. Предмет, задачи и цели деятельности Товарищества.

2.1. Предметом деятельности Товарищества является реализация общеобразовательной учебной программы дошкольного воспитания и обучения на коммерческой основе. Товарищество обеспечивает воспитание, обучение, приемоотр, уход и оздоровление

Scanned with CamScanner

тәрбиелеудің жалпы білім беру бағдарламалары:

- балалардың тәрбиелеу. оқыту,дамыту мен сауықтыру қызметтерінің мектепке дейінгі және бастауыш сатының үздіксіз және тиімділігін қамтамасыз ету;
- әр баланың кепілдігі, білімі ,қабілеті мен дарынын орындауды және бастауыш білімінің оқу бағдарламасына тіл табу негізінде. денсаулық жағдайы мен дамуының ерекшеліктерін ескере отырып даярлау.

2.1.2. Мектепке дейінгі білімінің жалпы білімінің жалпы білімділік оқу,жазу. есептеу және тілді қатынастың тәжірибесін қаранайым дағдылары жасауды көздейді.

2.2. Серіктестіктің негізгі міндеттері:

- мектеп жасына дейінгі балалардың дене және психикалық денсаулығын қорғау және нығайту. оларды салауатты өмір салты құндылықтарына бейімдеу:
- мектеп жасына дейінгі балалардың зияткерлік және жеке басының дамуын қамтамасыз ету. балалар ынталарын қанағаттандыру. жалпы адамдық және ұлттық құндылықтарға бейімдеу негізінде қабілеттерін дамыту:
- мектеп жасына дейінгі балаларда бастамашылықты. білімқұмарлықты. еркіндікті және ынтармандылық жағынан өзін-өзі көрсету қабілетін дамыту:

Балалардың мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың білім беру бағдарламарын игеруіне жағдай жасау:

- бес- алты жастағы балаларды мектепалды бағдарламалармен қамтамасыз ету:

детей в возрасте от одного года шести месяцев до шести лет.

2.1.1. Общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения:

- обеспечивает преемственность и непрерывность дошкольного и начального образования с учетом принципа единства воспитания. обучения. развития и оздоровления детей
- Ориентируется на реализацию задатков. наклонностей. способностей. дарований каждого ребенка и подготовку его к освоению образовательной программыначального образования на основе индивидуального подхода с учетом особенностей развиия и состояния здоровья.

2.1.2. Общеобразовательные учебные программы дошкольного обучения формируют элементарные навыки чтения. письма. счета и опыта языкового общения и предуематривают условия для освоения начального образования.

2.2. Основными задачами Товарищества являютея:

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста. приобщение их к ценностям здорового образа жизни
- Обеспечение интеллектуального и личностного развития детей дошкольного возраста. удовлетворение их интересов. развитие способностей на основе приобщениях общечеловеческим и национальным ценностям
- Развитие инициативности. любознательности. произвольности и способности к творческому самовыражению детей дошкольного возраста
- Создание условий для освоения детьми образовательных программ дошкольного воспитания и обучения
- Обеспечение предшкольной подготовки шести-семи летних детей

Scanned with CamScanner

- тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара әрекеттесу;
- мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелейтін отбасыларына әдістемелік, диагностикалық және консультативтік көмек ұйымдастыру.

2.3. Серіктестіктің жарғылық қызметінің негізгі мақсаты-қатысушының материалдық жағдайын жақсарту үшін кіріс табу.

2.4. Серіктестік өз қызметін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес келесі бағыт бойынша жүзеге асырады:

- мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу қызметінің аясы:

Серіктестікке жалпы білімдік қызметін жүзеге асыру құқығы сәйкесінше рұқсат алғаннан кейін пайда болады және рұқсатты қайтару туралы немесе заңда көзделген тәртіппен рұқсат жарамсыз деп танылғанда тоқтатылады.

- Взаимодействие с родителями воспитанников
- Организация методической, диагностической и консультативной помощи семьм, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.3. Основной целью уставной деятельности Товарищества является извлечение чистого дохода для улучшения материального благосостояния его участника.

2.4. Товарищество осуществляет свою деятельность в соответствий с действующим законодательством РК по следующему направлению:

- Деятельность в сфере дошкольного воспитания и обучения

Право на ведение общеобразовательной деятельности у Товарищества возникает с момента получения лицензий и прекращается с момента втупления в законную силу решения суда о лишении лицензии или признания ее недействительной в порядке, установленном законами РК.

3-бап. Білім беруді жүргізудің мақсаты, іске асырылатын білім бағдарламаларының тізімі

3.1. Білім беруді жүргізудің негізгі мақсаты ұлттық және жалпы адамдық құндылықтар, ғылым мен тәжірибе жетістіктері негізінде жеке адамды қалыптастыруға және дамытуға бағытталған мектепке дейінгі білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау. Серіктестік өз қызметінде тиісті мемлекеттік жалпы білім үлгілерінің негізінде жасалған мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырады.

3.2. Серіктестік бір білім беру оқу бағдарламасын жүзеге асырады, ол-мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту

Статья 3. Цели образовательного процесса, перечень реализуемых образовательных программ

3.1. Основной целью образовательного процесса является создание необходимых условий для получения дошкольного образования, направленных на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики. В своей деятельности предприятие реализует основные дошкольные образовательные программы, которые разрабатываются на основе соответствующих государственных общеобязательных стандартов образования.

3.2. Товарищество реализует одну образовательную учебную программу - дошкольного воспитания и обучения.

4-бап. Мектепке дейінгі ұйымға қабылдау тәртібі. Ата-анамен қатынастар рәсімдеудің тәртібі

4.1. Баланың мектепке дейінгі ұйымға келуі ата-анамен (немесе ауыстырылған тұлғамен) және Серіктестік арасындағы келісімшарт негізінде жүзеге асырылады.

Статья 4. Порядок приема в дошкольную организацию. Порядок оформления отношений с родителями воспитанников

4.1. Прием детей в дошкольную организацию производится на основе договора между Товариществом и родителями ребенкацили лицом его заменяющим).

Зачисление ребенка в дошкольную

Scanned with CamScanner

Баланың мектепке дейінгі ұйымға есепке қосу келісімпарты баланың даму тарихының көшірмесі, санитарлық-эпидемиологиялық қызметтің эпидайналасы туралы қызметтің негізінде жасалады.

4.2. Мектепке дейінгі ұйымға созылмалы жұқпалы аурулармен, демеу-қозғалыс апаратының және акыл-ой кемтарлығының ауыр нысанындағы аурулармен ауырған балалардан өзге, бір және жеті жас аралығындағы балалар қабылданады.

4.3. Мектепке дейінгі ұйымда бірдей жастағы және әртүрлі жастағы балалардың топтары құрылуы мүмкін.

4.4. Мектепке дейінгі ұйымда топтардың толымдылығы төмендегідей белгіленеді:

- бір жастан үш жасқа дейінгі - 20 баладан артық емес;
- үш жас және одан үлкен - 20 баладан артық емес

4.5. Мектепке дейінгі ұйымға балаларды тұрақты және уақытша қабылдау, бос орын болған жағдайда, жыл бойы жүргізіледі. Мектепке дейінгі ұйымда балаларды тәрбиелеу үшін төлем ақы ата-анамен (немесе ауыстырылған тұлғамен) және серіктестікпен арадағы келісім-шарт негізінде жүзеге асырылады.

5-бап. Білім беру процесін ұйымдастырудың тәртібі

5.1. Мектепке дейінгі ұйымда тәрбиелеу-білім беру қызметі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарттары негізінде жасалған оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады және осы Жарғымен анықталады. Оқудың тілдері қазақ және орыс тілдері.

5.2. Мектепке дейінгі ұйым тәрбиелеу-білім беру процесінің тиімділігін қамтамасыз ету үшін (баланың шығармашылық, рухани және дене күшінің мүмкіндіктерін дамыту, адамгершілік негіздерін және салауатты өмір салтын қалыптастыру) педагогтарға Қазақстан

организацию производится на основании договора, выписки из истории развития ребенка, справки санитарно-эпидимиологической службы об эпидокружении.

4.2. В дошкольную организацию принимаются дети в возрасте от одного до семи лет, кроме детей с хроническими инфекционными заболеваниями, тяжелыми формами расстройств опорно-двигательного аппарата и умственной отсталости.

4.3. В дошкольной организации могут комплектоваться группы по одновозрастному и разновозрастному принципу.

4.4. В дошкольной организации устанавливается наполняемость групп:

- От одного до трех лет- не более 20 детей
- От трех и более лет- не более 20 детей

4.5. Прием детей в дошкольную организацию на постоянное и временное пребывание ведется в течении всего года, при наличии свободных мест. Плата за содержание детей в дошкольной организации вносится в порядке, предусмотренном договором между Товариществом и родителями ребенка(или лицом его заменяющим).

Статья 5. Порядок организации образовательного процесса

5.1. Воспитательно- образовательная деятельность в дошкольной организации осуществляется в соответствии с программами и учебными планами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения и определяется настоящим Уставом. Языком обучения является русский и казахский языки.

5.2. Дошкольная организация для обеспечения эффективного воспитательно-образовательного процесса (развитие творческих, духовных, и физичкеских возможностей личности ребенка, формирования основ нравственности и здорового образа жизни) дает право педагогам выбирать и применять альтернативные авторские программы, вводить новые технологии воспитания, обучения и здоровления, утвержденные

Scanned with CamScanner

Республикасының білім саласындағы орталық атқарушы органы бекіткен, тәрбиенің, оқытудың, сауықтырудың жаңа технологияларын енгізу, балама, авторлық бағдарламаларды таңдап пайдалану құқығын береді.

5.3. Мектепке дейінгі ұйым тәрбиеленушілерінің оқу жүктемесі, сабақтың тәртібі мен ұзақтығы мемлекеттік жалпы міндетті мектепке дейінгі тәрбие және оқыту стандарттар негізінде әзірленген мектепке дейінгі мекеме бекіткен ережелермен белгіленеді. Сабақ кестесінде үзілістің ұзақтығы балалардың белсенді демалысын ұйымдастыру үшін жеткілікті болуы қарастырылады.

5.4. Мектепке дейінгі ұйым тәрбиелеу-оқыту міндеттерін тиімді шешу үшін педагогикалық кеңес құрады, ол Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы орталық атқарушы органымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық кеңесі туралы ережесі бойынша әрекет етеді.

6-бап. Ақылы қызметті берудің тізімі және тәртібі

6.1. Мектепке дейінгі ұйым ата-аналарының өтініші бойынша қосымша ақылы қызметтерді, сауықтандыру және тағы басқа қызметтерді көрсетеді.Ақылы білім беру қызметін көрсетуді іске асыратын мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленуші, оның ата-аналары мен өзге де заңды өкілдерді арасындағы қарым-қатынас білім беру деңгейін, оқу мерзімін, оқуға төленетін ақы мөлшерін, өзге де жағдайларды белгілейтін шартпен реттеледі. Сонымен бірге мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарттарымен айқындалатын негізгі білім беру, сауықтандыру және басқа қызметтерін қысқартуға және сапасын төмендетуге мүлдем тыйым салынады.

7-бап. Тәрбие-білім беру процесінде қатысушылардың құқықтары мен міндеттері

7.1. Тәрбие-білім беру процесінің негізгі

центральным органом Республики Кахахетан в области образования.

5.3. Учебная нагрузка воспитанников дошкольной организации, порядок и длительность занятий определяются, утверждаемой дошкольной организацией положениями, подготовленными на основе государственного общеобязательного стандарта дошкольного организацией положениями, подготовленными на основе государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для активного отдыха детей.

5.4. для эффективного решения воспитательно- образовательных задач дошкольная организация создаетпедагогический совет, действующий в соответствии с Положением о педагогическом совете дошкольной организации, утверждаемого центральным исполнительным органом республики Казахстан в области образования.

Статья 6. Перечень и порядок предоставления платных услуг

6.1. По желанию родителей дошкольная организация может оказывать дополнительные платные услуги образовательного, оздоровительного и иного характера. Взаимоотношения дошкольной организации, реализующей платные образовательные услуг, и воспитанника, его родителей, законных представителей регулируется договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы, иные условия. При этом категорически запрещаете сокращение и снижения качества основных образовательных, оздоровительных и других услуг, определяемых государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения.

Статья 7. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

7.1 Основными участниками воспитательно-образовательного процесса являются дети, родители или лица, их заменяющие, воспитатаели и другие

Scanned with CamScanner

қатысушылары балалар, ата-аналар немесе олардың орнындағы адамдар, тәрбиешілер және басқа педагогтар болып табылады.

7.2.Мектепке дейінгі ұйымдарда әр балаға мынадай кепілдіктер беріледі:

- оның өмірі мен денсаулығын қарау;
- баланың ар-намысын қорғау;
- барлық күш көрсетудің, моральдық немесе психикалық қысымның барлық түрінен қорғау;
- оның мемлекеттік жалпы мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру стандарттарына сәйкес шығармашылық қабілеті мен қызығуларын дамыту;
- саналы мектепке дейінгі даярлықтан өтуі,
- дамуындағы бар кемістігін түзету үшін білікті комек алу;
- баланың бейімділігіне, қабілетіне, тілегіне және денсаулығына сәйкес қосымша білім беру, сауықтыру қызметтерін көрсетілуі.

7.2. Ата-аналарының немесе олардың орнындағы адамдардың құқықтары бар:

- білім беру ұйымдарын баланың тілегі,білімділігіне сәйкес таңдау;
- ұйымдар мен ата-аналар комитеті арқылы Білім Басқармасының ұйымдастырған жұмысына қатысу;
- балалардың оқуда үлгерімі мен мінез-құлығы шарттарын салыстырып білім беру ұйымдардан кеңес алу;
- психологтік-дәрігерлік педагогикалық ерекшелігі бар балаларды тәрбиелеу және оқыту балалары бойынша кеңес алу;
- балалар мен қосымша қызметін шартты негізінде алуға;

7.3. ата-аналардың және өзге заңды өкілдердің міндеттері

- балалардың өмірі мен оқуы үшін салауатты және қауіпсіз жағдайлар жасау, олардың

педагоги.

Каждому ребенку в дошкольной организации гарантируется:

- Охрана его жизни и здоровья
- Защита его достоинства
- Защита от всех форм физического, морального или психического, насилия
- Развитие его творческих способностей и интересов в соответствии с государственным стандартом дошкольного воспитания и обучения
- Качественная предшкольная подготовка
- Получение квалифицированной помощи в коррекции имеющихся недостатков развития
- Получение дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, согласно его склонностям, способностям, желанию и состоянию здоровья

7.2. Родители и лица, их заменяющие имеют право:

- Выбирать организации образования с учетом желания, индивидуальных склонностей и особенностей ребенка
- Участвовать в работе управления организациями образования через родительские комитеты
- Получать информацию от организаций образования отгносительно успеваемости, поведения и условий учебы своих детей
- Поолучать консультативную помощь по проблемам обучения и воспитание своих детей психологомедико-педагогмческихконсультациях
- На получение их детьми дополнительных услуг на договорной основе

7.3. Родители и иные законные предетавители обьзаны:

- Создавать детям здоровье и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интелектуальных и физических сил, нравственное етановление

Scanned with CamScanner

интеллектуалдық және дене тұлғалық адамгершілік тұрғысында қалыптасуын қамтамасыз ету;
- бес жастағы баланың мектепалды даярлығын қамтамасыз ету, ал алты жасынан балаларды жалпы білімдік мектепке анықтайды;
- білім беру ұйымдарға балаларды тәрбиелеуде және оқуда көмектесуді көреседі;
- балалармен мектепке дейінгі ұйымды қамтамасыз ету.

7.4. Педагогикалық қызметке сәйкес жұмыс жасауға арнайы педагогикалық немесе кәсіби білімі бар тұлғалар жіберіледі.

7.5.педагогикалық қызметкердің құқықтары:
- педагогикалық қызметімен айналысуы кәсіби қызметтері үшін жағдай жасалуы;
- ғылыми-зерттеу, тәжірибе-сынау, жұмысымен айналысуы,педгогикалық практикада жаңа әдістеме мен құрал-аспапты енгізу;
- мемлекеттік жалпы міндетті стандарттарын орындаған жағдайда қызметінің және ұйымдастырудың тәсілдері мен нысандарын таңдау еркіндігі;
- білім ұйымының алқа басқару органдарының жұмысына қатысуы;
- бес жылда бір рет ұзақтығы 4 айдан артық емес кәсіби біліктілігін арттыру курсынан өту;
- қызмет лауазымының өсуі, санатын көтеру мақсатында аттестациядан мерзімінен бұрын өту;
- педагогикалық қызметінің жетістіктері үшін материалдық қолдау және ордендермен,медальдармен, құрметті атақтармен, белгілермен, грамотамен марапаттау;

- Обеспечить преднкольную подготовку детей в возрасте пяти лет, а начиная с шести лет, определять общеобразовательную школу
- Оказывать содействие организациям образование в обучении и воспитании детей
- Обеспечить посещение детми дошкольной организации

7.4. К занятию педагогической деятельностью допускаются лица, имеющие специальное педагогическое или профессиональное образование по соответствующим профилям.

7.5. Педагогический работник имеет право на:
- Занятие педагогической деятельностью с обеспечением условий для профессиональной деятельности
- Занятие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работой,внедрение новых методик и технологий в педагогическую практику
- Свободный выбор способов и форм организации педагогической деятельности при условии соблюдения требований государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования
- Участие в работе коллегиальных органов управления организации образования
- Повышение квалификации не реже одного раза в пчять лет продолжительностью не более четырех месяцев
- Досрочную аттестацию с целью повышения категории
- Моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности в виде государственных наград, почетных званий, премий и именных стипендий
- Защиту своей профессиональной чести и достоинства
- Отсрочку от призыва на воинскую службу
- Творческий отпуск для занятий научной деятельностью с сохранением педагогического стажа

Scanned with CamScanner

- кәсіби ар-намысы мен қадір-қасиетінің қорғалуы;
- әскери қызметке шақыру уақытын мерзімін ұзарту;
- Педагогикалық өтілінің қорғаумен ғылымии қызметімен айналысу үшін ынғарманылық демалысы;
- Білімнің ұйымы әкімшілігі бұйрықтары мен өкімдерінің шағым беруі.

7.6. Педагогикалық қызметкердің міндеттері:

- Өзі кәсіби құзырының аясында оқытудың сәйкес теориялық және практикалық білімді және маныкты иегеруі;
- Мемлекеттік жалпы міндетті білімдік стандарттарға сәйкес білім беру қызметін көрсетудің сапасын қамтамасыз ету;
- Жоғары құқықтылыққа, ата-аналарға, халықтық мәдени құндылыққа құрмет көрсетуге, қоршаған ортаны қастерлеуге сәйкес оқушыларды тәрбиелеу;
- Балаларда өмір маныгы, құзыры, өзін-өзі басқаруды, ынғарманылық қабілеттерді дамыту;
- Өзінің кәсіби шеберлігін, интелектуалдық, ынғарманылық және жалпы ғылыми деңгейін әрқашан жетілдіру;
- Бес жылда бір рет аттестациядан өту.
- Педагогикалық әдептің қалыбын сақтау;
- Оқушылардың,тәрбиеленушілердің және олардың ата-аналарының ары мен қадір-қасиетін құрметтеу.

Педагогикалық қызметкер педагогикалық әдептің қалыптары және міндеттерін бұзған жағдайда жауапкершілікке тартаның Қазақстан Республикасының заңдары мен шартпен көзделген.

8-бап. Серіктестіктің заңды мәртебесі.

8.1. Серіктестік заңды тұлға болып табылады,дербес балансы, банктердің

- Обжалование приказов ираспоряжении администрации организации образования

7.6. Педагогический работник обязан:

- Обладать соответвующим теоритеческим и практическими знаниями и навыками преподавания в области своей профессиональной компетенции
- Обеспечить качество предоставляемых образовательных услуг в соответсвии требованиями государственных общеобязательных стандартов образования
- Воспитывать обучающихся в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру
- Развивать у обущающихся жизненные навыки, компетенцию,самостоятельность,творческие способности
- Постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, интелектуальный,творческий и общенаучный уровень
- Не реже одного раза в пять лет проходить аттестацию
- Соблюдать нормы педагогической этики
- Уважать честь и достоинство обучающихся, воспитанников и их родителей

За нарушение обязанностей и норм педагогический этики педагогический работник может быть привлечен к ответственности,предусмотренной законами Республики Казахстан и трудовым договором.

Статья 8. Юридический статус Товарищества

8.1. Товарищество является юридическим лицом,имеет самостоятельный баллас,расетные,валютные и иные счета в учреждениях банков и других кредитно-финансовых учреждениях,круглые печати,штампы, фирменные бланки, знаки, эмблемы.

8.2. Правовое положение Товарищества

мекемелерінде және басқа да несие қаржы мекмелерінде есеп айырысу, валюта және басқа да шоттарды,мөрі, бұрыштамасы,фирмалық бланкілері,белгілері,нышандық белгісі бар.

8.2. Серіктестіктің құқықтық ережесі Қазақстан Республикасында қолданылып жүрген заңдармен және осы жарғымен анықталады.

8.3.Серіктестіктің өкілдіктер, филиалдар, еншілес кәсіпорындарды Қазақстан Республикасында сияқты,оның тысқары жерлерінде де олардың орналасқан аумағында қолданылып жүрген заңды басшылыққа ала отырып,алуға құқылы.

8.4.Серіктестік өз қызметінің белгіленген мақсатына жету үшін Қазақстан Республикасының аумағында және үшінші өз атынан кез-келген мәмілелер,шарттар,келісімшарттар,қолданылып жүрген заңға қайшы келмейтін заң актілерін жасауға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқыққа ие болуға, сотта талап етуші және жауапкер болуға құқылы.

8.5. Серіктестік өзінің міндеттері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді.

8.6. Қазақстан республикасы, оның органдары мен ұйымдары серіктестік міндеттері бойынша жауап бермейді, сондай-ақ Серіктестік Қазақстан Республикасы және оның органдары мен ұйымдарының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

8.7. Серіктестік қатысушының міндеттері бойынша жауап бермейді, қатысушы да Қазақстан Республикасында қолданын жүрген заң актілерінде көрсетілген жағдайларды қоспағанда, серіктестік міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

9-бап. Қатысушының құқықтары мен міндеттері

9.1. Серіктестік қатысушының құқығы:

- осы Жарғыда белгіленген тәртіптер бойынша серіктестікті басқаруға қатысуға;
- құрылтай құжаттарында

определяется действующим законодательством РК и настоящим Уставом.

8.3. Товарищество вправе создавать представительства, филиалы, дочерние предприятия как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, руководствуясь при этом законодательством, действующим на территории их расположения.

8.4. Товарищество для достижения установленных целей своей деятельности вправе на территории РК и в третьих странах от своего имени заключать любые сделки, договоры, контракты, иные юридические акты, не противоречащие действующему законодательству РК, приобретать имущественые и личные не имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

8.5. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

8.6. Республика Казахстан, ее органы и организации по обязательствам Товарищества, ровно как и Товарищество не отвечает по обязательствам Республики Казахстан, ее органов и организаций.

8.7. Товарищество не отвечает по обязательствам участника, ровно как участник не отвечает по обязательствам Товаричества, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством РК.

Статья 9. Права и обязанности участника.

9.1. Участник Товарищества имеет право:

- участвовать в управлении товариществом в порядке, предусмотренном настоящим Уставом
- участвовать в результатах деятельности Товарищества в объемах и формах, предусмотренных учредительными документами
- выносить предложения на рассмотрение органов управления и контроля Товарищества
- уступить свою долю (часть доли) в уставном капитале другим лицам
- получат данные, касающиеся деятельности Товарищества, состояния его имменества, доходов и убытков

Предоставление информации о деятельности

көрсетілген келедер мен нысандарында Серіктестік қызметінің нәтижесіне қатысуы:

- Серіктестіктің басқару және бақылау органдарының қарауына ұсыныстар енгізуге;
- жарғылық капиталдағы өз үлесін (үлес бөлігін) басқа адамдарға беруге;
- Серіктестік қызметіне, оның мүлкі, табыс және шығындарының жағдайына қатысты мәліметтер алуға.

Оның қатысушының мүддесіне қатысы Серіктестік қызметі туралы ақпарат беру Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сай іске асады.

Үлес қосын алушыларға Серіктестік қызметі туралы ақпарат беру және оны беру тәртібі, ақпарат мөлшері тараптардың келісімімен және үлес сатып алу туралы қосымша келісім шарт бойынша белгіленеді.

9.2. Серіктестікке қатысушы міндетті:

- серіктестіктің құрылтай құжаттарын сақтауға және серіктестікке қатысты белгіленген тәртіпте өздеріне алған міндеттемелерді орындауға.

9.3. Серіктестікке қатысушысы Қазақстан Республикасының қолданылын жүрген заңдарында қарастырылған басқа құқықтары мен міндеттеріне ие бола алады.

10-бап. Серіктестіктің өндірістік-шаруашылық қызметі.

10.1. Серіктестік жасалатын жұмыс және қызметке деген сұранымға, Серіктестіктің өндірістік және әлеуметтік дамуын қамтамасыз етуге, оның жұмысшыларының жеке табыстарын көтеруге сүйене отырып өзінің өндірістік-шаруашылық қызметінің және басқа да қызметінің жоспарын және бағдарламасын өз бетімен жасайды және бекітеді.

10.2. Серіктестік басқа да кәсіпорындармен, ұйымдармен, қоғамдармен немесе азаматтармен

Товарищества, затрагивающей интересы его участников, о существляется в соответсвии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей и порядок предоставления и объем информации предварительным договором о приобретении долей.

9.2. Участник Товарищества обязан:

- соблюдать учредительные документы Товарищества и исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Товариществу.

9.3. Участник Товарищества может иметь другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

Статья 10. Производственное-хозяйственная деятельность Товарищества.

10.1. Товарищество самостоятельно разрабатывает и утверждает планы и программы своей производственно-хозяйственной и иной деятельности, исходя из спроса на оказываемые работы и услуги, необходимости обеспечения производственного и социального развития Товарищества, повышения личных доходов его работников.

10.2. Товарищество осуществляет расчеты по своим обязательствам с другими предприятиями, организациями, обществами или гражданами в безналичном порядке через кредитные учреждения или наличными деньгами без органичения суммы платежей.

10.3. Товарищество обеспечивает возможность повышения профессионального мастерства членов трудового коллектива, распределяет между ними работу с учетом их квалификации и экономических интересов Товарищества. Все работы в Товарищества осуществляются с соблюдением установленных правил и норм по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии.

10.4. Члены трудового коллектива

Scanned with CamScanner

өзінің міндеттемелері бойынша есеп айырысуды қолма-қол ақшасыз тәртіпте кредит мекемелері немесе төлем ұйымы шектеусіз қолма-қол ақшамен жүзеге асырады.

10.3. Серіктестік еңбек ұжымы мүшелерінің кәсіби шеберлігін көтеру мүмкіндігімен қамтамасыз етеді, олардың біліктігін және Серіктестіктің экономикалық мүддесін есепке ала отырып, олар арасында жұмыста бөліп береді. Серіктестігі барлық жұмыстар техника қауіпсіздігі, еңбек қорғау және өндірістік тазалық бойынша белгіленген ереже және қалыпты сақтаумен жүзеге асырылады.

10.4. Серіктестіктің еңбек ұжымының мүшелері белгіленген тәртіпте қолданылып жүрген заңмен мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру және әлеуметтік қамтамасыз етуге жатады.

11-бап. Серіктестік құқығы.

11.1. Серіктестік өз қызметінің мәніне сәйкес және қолданылып жүрген заң тәртібі мен құқығы:

Құрылыс салуға, сатып алуға, оқшаулауға, сатуға, айырбастауға, жалға беруге, қарыз беруге, өз меншігіндегі ғимараттар мен құрылыстарды, жабдықтарды және көлік құралдарын, құрал-саймандарды және басқа да жылжитын және жылжымайтын мүлікті, ақшаларды және құнды қағаздарды балансқа ақысыз және уақытша пайдалануға, кепілдікке беруге, сыйлауға, оларды қолданылып жүрген заңға сәйкес баланстан шығарып тастауға.

11.2. Банк мекемелерінде несие және қарыз алуға.

11.3. Серіктестіктің пайдалануындағы мүлікті сақтандыруға шарт жасау.

11.4. Қойған мақсатқа жету үшін өзінің қаражатын мемлекеттік, қоғамдық, ұжымдық, жеке, шетелдік және басқа да мекемелердің және азаматтардың қаражаттарымен біріктіруге.

11.5. Өз бетімен өз қызметінің (Осы Жарғының 2-бабы шеңберінде) бағытын, өндірістің көлемін және

Товарищества подлежат государственному социальному страхованию и социальному обеспечению в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 11. Права Товарищества

11.1. В соответствии с предметом своей деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством. Товарищество вправе: строить, приобретать, отчуждать, продовать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять взаимы, передавать безвозмездно с баланса на баланс и во временное пользование, закладывать, дарить принадлежащее ему здания и сооружения, оборудование и транспортные средства, инвентарь и другое движимое и недвижимое имущество, деньги и ценные бумаги, списывать их с баланса в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Получать кредиты и ссуды в учреждениях банка.

11.3. Заключать договоры на страхование имущества, находящегося в пользовании Товарищества.

11.4. Объединять свои средства со средствами государственных, общественных, коллективных, частных, иностранных и иных учреждений и граждан для достижения поставленных целей.

11.5. Самостоятельно определять направления своей деятельности (в рамках статьи 2 настоящего Устава) объем и структуру производства, цены и тарифы на производственную и приобретаемую продукцию, работы и услуги, осуществлять планирование, организация производства и реализацию продукцию, работы и услуги, осуществлять планирование, организация производства и реализацию продукции (товаров) работы и услуг, а так же распоряжаться полученным доходом.

11.6. Самостоятельно участвовать во внешнеэкоомической деятельности, соблюдая действующее законодательство.

1.7. Осуществлять целевые займи, выступать на рынке ценных бумаг в порядке, установленом действующим законодательством.

11.8. Осуществлять иные права, предоставленные действующим

Scanned with CamScanner

құрылымын, өндірілген және сатып алған жұмыстардың және қызметтің бағасын және тарифін анықтауға, өндірісті жоспарлау, ұйымдастыру және өнімді (тауарларды) жұмыстарды және ұйымдасқан қызмет көрсетуді сатуға, сондай-ақ алынған табысқа ие болуға.
11.6. қолданылып жүрген заңды сақтай отырып, сыртқы экономикалық қызметіне өз бетімен қатысу.
11.7. мақсатты заимдарды жүзеге асыруға, белгіленген тәртіпте қолданылып жүрген заңмен күнды қағаздар нарығында қатысуға.
11.8. қолданылып жүрген заңмен ұсынылған басқа да құқықтарды жүзеге асыруға.

12—бап. Серіктестіктің міндеттері
12.1. заңмен белгіленген тәртіпте мемлекеттің бюджетіне, жергілікті өзін-өзі басқару органына және әлеуметтік сақтандыруға міндетті аударуларды жүргізу.
12.2. өз қызметінің нәтижесіне есеп, белгіленген тәртіпте қолданылып жүрген заңмен бухгалтерлік және статистикалық есеп жүргізуге, оның дұрыстығына жауапты болуға.
12.3. серіктестіктің еңбек ұжымының мүшелерін әлеуметтік және еңбек кепілдігімен қамтамасыз етуге.
12.4 қорғалған орта айманында қолданылып жүрген заңмен белгіленген табиғи қорларды тиімді пайдалану міндетін орындай.
12.5. қолданылып жүрген заңмен жүктелген басқа да міндеттерді алып жүруге.

13-бап. Мүліктің құралу тәртібі. Табыстарды және шығындарды бөлу
13.1. Серіктестіктің мүлкі жарғылық капиталына құрылтайшының бастапқы салымы есебінен, қосымша салымдардан, шаруашылық және коммерциялық қызметтен алынған табыстан, сонымен бірге тағы қаржысынан және серіктестіктің белгіленген тәртіппен алынған немесе сатып алынған мүліктерінен құралады.
Серіктестік мүлік және қатысушының

законодательством.

Статья 12. Обязанности Товарищества
12.1. В установленном законом порядке производить обязательные отчисления в бюджет государства, органы местного самоуправления и на социальное стразование.
12.2. Вести учет результатов своей деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленным действующим законодательством, нести ответственность за ее достоврность.
12.3. Обеспечивать социальные и трудовые гарантии членам другового коллектива Товарищества.
12.4. Исполнять установленные действующим законодательством обязанности в области окружающей среды, рационального использования природных реесурсов.

Статья 13. Порядок образования имущества. Распределение чистого дохода и убытков.
13.1. Имущество товарищество образуется за счет первоначального вклада учредителя, дополнительных вкладов, доходов от хозяйственной и коммерческой деятельности, а так же за счет заемных средств и другого имущества, приобретенного или полученного Товариществом в установленном порядке.
Товарищество является собственником имущества и денег, переданных ему участником, произведенной в результате хозяйственной деятельности продукции, полученных доходов либо иных поступлений.
Имущество, переданное участником в аренду или пользование Товариществу является собственностью участника.
13.2. Для обеспечения деятельности Товарищества участник образует уставной капитал в размере 150 000 (сто пять десят тысяч) тенге.
13.3. Уставной капитал Товарищества может пополняться за счет дохода от хозяйственно-коммерческой деятельности, а при необходимости вкладов участника.
13.4. Дополнительным вкладом участника Товарищества в уставной капитал могут быть средства производства, здания, сооружения, оборудование и другие материальные

Scanned with CamScanner

оған шаруашылық қызметінің нәтижесінен өндірілген өнімнен берілген ақшаның, алынған кірістің немесе басқа да түсімнің жеке меншік иесі болып табылады. Қатысушы Серіктестікке жалға немесе пайдалануға берген мүлкі қатысушының жеке меншігі болып табылады.

13.2. Серіктестіктің қызметін қамтамасыз ету үшін қатысушысы 150 000 (Жүз елу мың) теңге мөлшерінде жарғылық капиталын құрады.

13.3. Серіктестіктің жарғылық капиталы шаруашылық-коммерциялық қызмет табысы есебінен, ал қажет болған жағдайда, қатысушының қосымша жарналары есебінен толықтырылуы мүмкін

13.4. Серіктестік қатысушысының жарғылық капиталға қосымша салымы өндіріс құралдары, имараттар, құрылыстар, жабдықтар және басқа да материалдық құндылықтар, жерді, суды және басқа да табиғи қорын пайдалану құқығын, сонымен бірге ақша, бағалы қағаздар және басқа да мүлік болуы мүмкін.

13.5. жарғылық капитал мөлшерінің өзгеруі, жаңа қатысушыларды тарту қатысушы белгіленген тәртібімен іске асырылады, мұнда Серіктестіктің жарғысына тиісті- өзгертулер енгізіледі.

13.6. Серіктестік резервті капитал құрады. Резервтік капиталдың құрылуы жыл сайын таза табыстың 5% мөлшерінің жарғылық капиталын 10%-іне жеткенге дейін аудару жолымен жүзеге асырылады. Резервтік капитал таза пайда жетіспеген жағдайда, көлденең шығындарды жабуға арналған.

13.7. Серіктестік таза табысты отандық және шет ел валютасында пайдалануын және бағытын өз бетімен анықтайды.

13.8. Серіктестіккызметінің барысында пайда болатын мүмкін деген шығындар резерв капиталы есебінен жабылады, ал ол жетіспеген жағдайда, қарыздар бойынша иесілі мүлкімен жауап береді.

14-бап. Есеп және есеп беру

ценности, права пользования землей, водой и другими природными ресурсами, а так же деньги, ценные бумаги и иное имущество.

13.5. Изменение размера уставного капитала, привлечение новых участников осуществляется участником в порядке, им определенном, при этом вносятся соответствующие изменения в устав Товарищества.

13.6. Товарищество создает резервный капитал. Формирование резервного капитала осуществляется путем ежегодных отчислений в размере 5% чистого дохода до достижения 10% уставного капитала. Резервный капитал предназначен для покрытия непредвиденных убытков, при недостатке чистого дохода.

13.7. Товарищество самостоятельно определяет направление и использование чистого дохода, как в отвечественной, так и в иностранной валюте.

13.8. Возможные убытки, которые могут возникнуть в ходе деятельности Товарищества, покрываются за счет резервного капитала, в случае его недостаточности Товарищество отвечает по долгам всем принадлежащим ему имуществом.

Статья 14. Учет и отчетность

14.1. Товарищество осуществляет учет в своей деятельности, организует делопроизводство, ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленным действующим законодательством и несет ответственность за его достоверность.

14.2. Бухгалтерский учет производится в тенге.

14.3. Финансовый (операционный)год Товарищества считается с 1 января по 31 декабря включительно, за исключением 1-го отчетного года, который считается со дня начала действия Товарищества.

Статья 15. Органы управления Товарищества

15.1. Высшим органом Товарищества является его участник.

15.2. Исполнительным органом Товарищества является директор.

15.3. Коллегиальным органом является педагогический совет.

Scanned with CamScanner

14.1. Серіктестік өз қызметінде есепке алуды іске асырады, іс жүргізуді ұйымдастыруды, қолданылып жүрген заң белгілегендей бухгалтерлік және статистикалық есеп және есеп беру жүргізеді және оның дұрыстығына жауап береді.

14.2. бухгалтерлік есеп теңгеде жасалады.

Серіктестіктің қаржылық (операциялық) жылы 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсан аралығы болып саналады. Серіктестік қызмет ету бастаған күні болып саналатын 1-ші есепті жылды қоспағанда.

15-бап. Серіктестіктің басқару органдары.

15.1. Серіктестіктің жоғары органы-оның қатысушысы болып табылады.

15.2. директор серіктестікті атқарушы органы болып табылады.

15.3. педагогикалық кеңес коллегиялық органымен болып табылады.

15.4. Серіктестіктің бақылаушы органы тексеру комиссиясы, қатысушымен тағайындалған болып табылады.

16-бап. Серіктестікке қатысушының құзіреті.

16.1. Серіктестікке қатысушының ерекше құзіретіне жататындар:

- серіктестік жарғысының өзгеруі, оның жарғылық капиталы мөлшерінің өзгеруін енгізе отырып, орналасқан жерінің және фирмалық атауын өзгертуі немесе серіктестік жарғысының жаңа редакциясын бекітуі.
- серіктестіктің атқарушы органының құрылуы және оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестікті немесе оның мүлкін сенімді басқаруға тапсыруды және осындай тапсыру шартын анықтауы.
- серіктестіктің тексеру комиссиясының сайлануы және мерзімінен тыс өкілеттігін тоқтатуы, сондай-ақ серіктестіктің тексеру

15.4. Контрольным органом Товарищества является ревизионная комиссия , назначаемая участником.

Статья 16.Компетенция участника Товарищества.

16.1. К исключительной компетенций участника Товарищества относится:

- Изменение Устава Товарищества,включая изменение размера его уставного капитала,место нахождение и наименования или утверждение Устава Товарищества в новой редакции.
- Образование Исполнительного органа Товарищества и доерочное прекращение его полномочий, а так же принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление иопределение условий такой перадачи.
- Избрание и доерочное прекращение полномочий ревизионный комиесии Товарищества, в так же утверждение отчетов и заключений ревизионной комиесии Товарищества.
- Утверждение годовой отчетности и распределение чистого дохода.
- Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов,регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества.
- Решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, а так же в некоммерческих организациях.
- Решение о реорганизации или ликвидации Товарищества.
- Назначение ликвидационной комиесии и утверждение ликвидационного баланса.
- Решение о залоге всего имущества Товарищества.
- Решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии со статьей 39 закона «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

16.2. Участник в праве принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

Статья 17. Порядок формирования и компетенция исполнительного органа

Scanned with CamScanner

комиссиясының есебін және бекіту.
- жарғылық қаржы есебін бекіту және таза табысын болу.
- серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, олардың қабылдау рәсімін және басқа да құжаттарды бекіту.
- серіктестіктің басқа да шаруашылық серіктестіктеріне, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім.
- серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешім қабылдау.
- тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту.
- серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге беру туралы шешім шығар.
- жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы Заңның 39-бабына сәйкес серіктестік мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім шығару.
- 16.2. қатысушы Серіктестіктің қызметіне байланысты кез келген мәселелерді қарауға құқылы.

17-бап.Серіктестіктің атқарушы органдарының құрылу тәртібі және құзіреттілігі.

17.1.Серіктестіктің ағымдағы қызметінің басқарылуын,филиалдар мен өкілдіктерінің аясын үйлестіруді жүзеге асыру үшін жалпы жиналыстың қатысушысы серіктестіктің директорын тағайындайды.Директор қатысушының бекітетін қызмет бабындағы нұсқау арқылы іс әрекет етеді.

17.2.Серіктестіктің директоры:
- -серіктестік атынан сенімхатсыз іс-әрекет жасайды;
- серіктестік атынан іс-әрекет жасауға,соның ішінде қайта сенімгерлікке беру құқығымен сенімхат береді.
- серіктестік өз қызметкерлеріне қатысты олардың қызметке тағайындау,оларды ауыстыру немесе босату жөнінде

Товарищества.

Для осуществления текущего руководство деятельностью Товарищества,координации деятельности филиалов и предетавительств, участник назначает директора Товарищества.Директор действует в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой участником.

17.2.Директор Товарищества:
- Без доверенности действует от имени Товарищества
- Выдает доверенности на право предоставлять Товарищества, в том чиеле доверренности с правом передоверия.
- В отношении работников Товарищества издавать приказы о назначении их на должность,об их переводе или увольнении, определяет системы оплаты труда,устанавливает размеры должностных окладов и переональных надбавок,решает вопросы премирования,принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания .

17.3.Директор решает все вопросы деятельности Товарищества, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию участника Товарищества.

17.4.Директор подотчетен участнику и организует выполнение его решений.Директор в соответствии с возложенными на него функциями несет ответственность за деятельность Товарищества в пределах своей компетенции определенной участником Товарищества.

17.5. Директор, как руководитель организации образования, в порядке, установленном законами РК,несет ответственность за:
- Нарушение прав и свобод обучающихся воспитанников,работников организации образования
-Невыполнение функции, отнесенных к его компетенции.
- Нарушение государственного общеобязательного стандарта образования.
- Жизнь и здоровье обучающихся воспитанников и работников организации образования во время учебного и воспитательного процесса.
- Состояние финансово-хозяйственный деятельности,в том числе нецелевое использование материальных и денежных

бұйрықтар шығарады.еңбекақы жүйесін анықтайды.лауазымдық жалақының және үстеме ақының мөлшерін белгілейді.сыйақы беру мәселесін шешеді.мадақтау шараларын қабылдайды жәнетәртіптік жаза белгілейді

17.3.Серіктестік директоры қатысушыға айрықша құзырлығына жататындардан басқасын.серіктестік қызметінің барлық мәселелерін шешеді.

17.4.Директор қатысушыларға есеп береді және оның шешімінің орындалуын ұйымдастырады.Директор қатысушыға белгіленген құзіреті шегінде өзіне жүктелген міндеттеріне сәйкес серіктестіктің қызметіне жауапты болады.

17.5.Директор,білім ұйымның басшысы. Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген тәртіпте міндетті:

- оқушылардың, тәрбиеленушілердің, білім ұйымының қызметкерлерінің құқықтары мен бостандықтарды бұзуы;
- оның құзырының міндеттерді орындалмағаны;
- мемлекеттік жалпы міндетті стандарттың талаптарының орындалмағаны;
- оқу-тәрбие процесі барысындағы тәрбиеленушілердің, оқушылар мен білім ұйымы қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығы;
- қаржы-шаруашылық қызметінің жайы.оның ішінде материалдық және ақшалай қаражаттың өз мақсатында жұмсалмағаны үшін;
- өзге талаптардың орындалмағаны. нормативтік құқықтық актімен және еңбек шарттың жағдайларында белгіленген.

18-бап. Серіктестіктің коллегиялық органының қалыптасуы және құзыры тәртібі.

18.1. серіктестіктің оқытушылар

средств.

- Иные нарушения требований.предусмотренных в нормативно правовых актах и условиях трудового договора.

Статья 18. Порядок формирования и компетенция коллегиального органа Товарищества.

18.1.На совместном собрании участника Товарищества. директора и преподовательского состава Товарищества. из членов Работников Товарищества имеющих высшее педагогическое образование избираются члены педагогического совета в количестве не менее трех человек.

18.2. К компетенции педагогического совета относиятся:

- Разработка и утверждение правил внутреннего распоядка.
- Разработка и утверждение рабочих учебных программ и рабочих учебных планов.

18.3. решением участника Товарищества к компетенции педагогического совета может быть отнесено решение иных вопросов.решение которых уставом не отнесено к компетенции других органов управления Товарищества.

Статья 19.Порядок формирования и компетенции контрольного органа Товарищества.

19.1. Для осуществления контроля над финансово- хозяйственной деятельностью исполнительного органа участник может образовать ревизионную комиссию. либо привлечь независимых экспертов.

Статья 20. Реорганизация и ликвидация Товарищества.

20.1. Реорганизация Товарищества (слияние.присоединение.разделение.выделение.преобразование) может быть осуществлена добровольно на основании решения участника.Имущество реорганизованного Товарищества переходит к его приемнику в момент его регистрации.если иное не предусмотрено

Scanned with CamScanner

құрамының директордың және серіктестіктің және серіктестіктің қатысушының бірлесекен жиналыста серіктестік қызметкерлердің санында. жоғары педагогикалық білімі бар. педагогикалық кеңесінің мүшелері үш адамнан кем болмайды.

18.2. педагогикалық кеңестің құзырына қарасты:

- ішкі тәртіпті ережелердің жасауы және бекітуі:
- жұмыс, оқу бағдарламалардың және жұмыс, оқу жоспарлардың жасауы және бекітуі.
- педагогикалық кеңесте серіктестіктің қатысушыларының шешімі жарғыда қарастырылмаған кейбір сұрақтарды шешуге және шешім қабылдауға құзыретті.

19-бап.Серіктестік бақылау органының құрылу тәртібі және құзыреті.

Қатысатын атқарушы орган қаржы қызметін бастауды іс жүзіне асыру үшін тексеру комиссиясын және тәуелсіз сараптамаларды тарта алады.

20-бап. Серіктестіктің қайта құрылуы және таратылуы.

20.1. серіктестіктің қайта құрылуы (бірігу. қосылу. бөліну. бөлініп шығу. қайта құрылу) қатысушылардың жалпы жиналысы шешімінің ерікті түрде іске асырылуы мүмкін.

Серіктестіктің қосылуы Серіктестіктің мүлкін қосатын серіктестіктің мүлкіне қосу арқылы жүзеге асырылады. Осы орайда Серіктестік өзінің болмысын тоқтатады. ал оның құқықтары мен міндеттері табыстау актісіне сәйкес жарғысына қайта ұйымдастырута байланысты өзгерістер енгізілеті. қосылып отырған серіктестікке ауысады.

20.2. Жауапкершілігі шектеулі серіктестік бұзушылардың Жалпы жиналысының шешімі бойынша өз еркімен таратылуы мүмкін серіктестік. көздеген басқа да тоқтатылу негіздері ҚР азаматтық кодексінің 49 бабына.

законодательными актами или решением о реорганизации.

20.2. Товарищество с ограниченной ответственностью может быть добровольно ликвидировано по решению его участника. иные основания прекращения деятельности Товарищества определяются ст.49 ГК РК. ст. 68 и 69 Закона «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22 апреля 1998 года.

20.3. Ликвидация Товарищества осуществляется в соответствии с правилами ст. 50 ГК РК.

20.4. Товарищество утрачивает право юридического лица и считается прекратившим свое существование с момента внесения записи об этом в государственный регистр юридических лиц.

Scanned with CamScanner

1998 жылы 22 сәуірдегі «Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктер туралы» Заңның 68 және 69 баптарымен көзделеді.

20.3. Серіктестіктің таратылуы ҚР АК 50 бабына сәйкес жүзеге асырылады.

20.4 Заңды тұлғалар жөнінде мемлекеттік тіркелімге енгізілген сәттен бастап қызмет етуін тоқтатты саналады және Серіктестік заңды тұлға мәртебесінен айырылады.

Қатысушы:
Карибаева Акжаркын Мырзаровна.

Участник:
Карибаева Акжаркын Мырзаровна.